

Öknaskolans skolregler

Skolreglerna innehåller skolgemensamma förhållningsregler som syftar till att upprätthålla trygghet och studiero.



Öknaskolans
Naturbruksgymnasium

Vad säger skollagen?

Skolregler ska finnas för varje skolenhet, för fritidshem som inte är integrerade med en skolenhet och för öppen fritidsverksamhet. Skolreglerna ska innehålla skolgemensamma förhållningsregler som syftar till att upprätthålla trygghet och studiero. I skolreglerna ska det ingå en plan för konsekvenser vid överträdelser av reglerna. Skolreglerna ska utarbetas, följas upp och, vid behov, omarbetas under medverkan av eleverna. Rektorn beslutar om skolregler. (5 kap. 5 § Skollagen)

1. Allmän ordning

- Alla på skolan visar respekt för och mot varandra genom hänsyn och vänlighet.
- Alla på skolan hälsar på varandra och har ett trevligt uppträdande och använder ett vårdat språk.
- Som elev bidrar du till att ta ansvar för skolans miljö, klassrum och övriga salar och utrymmen.
- Som elev är du aktsam om skolans, dina egna och andras saker.
- Som elev, eller som utomstående besökare tar du inte bilder, filmer eller spelar in ljud av andra elever eller personal på skolan, utan godkännande.
- Rökning får endast ske på anvisad plats. Regionen är en rökfri arbetsplats och Öknaskolan en rökfri skola.
- Det är förbjudet att inneha och använda alkohol/droger eller vara onykter inom skolans område och vid aktiviteter knutna till skolan.

1.1 Skolregler i undervisningen

- Vi kommer i tid till lektionerna.
- Vi har med oss rätt undervisningsmaterial till lektionerna.
- Vi lämnar in mobilerna under lektionstid.
- Vi skapar studiero tillsammans.
- Vi dricker endast vatten och äter inte på lektionerna.
- Vi är vänliga och respekterar varandra.

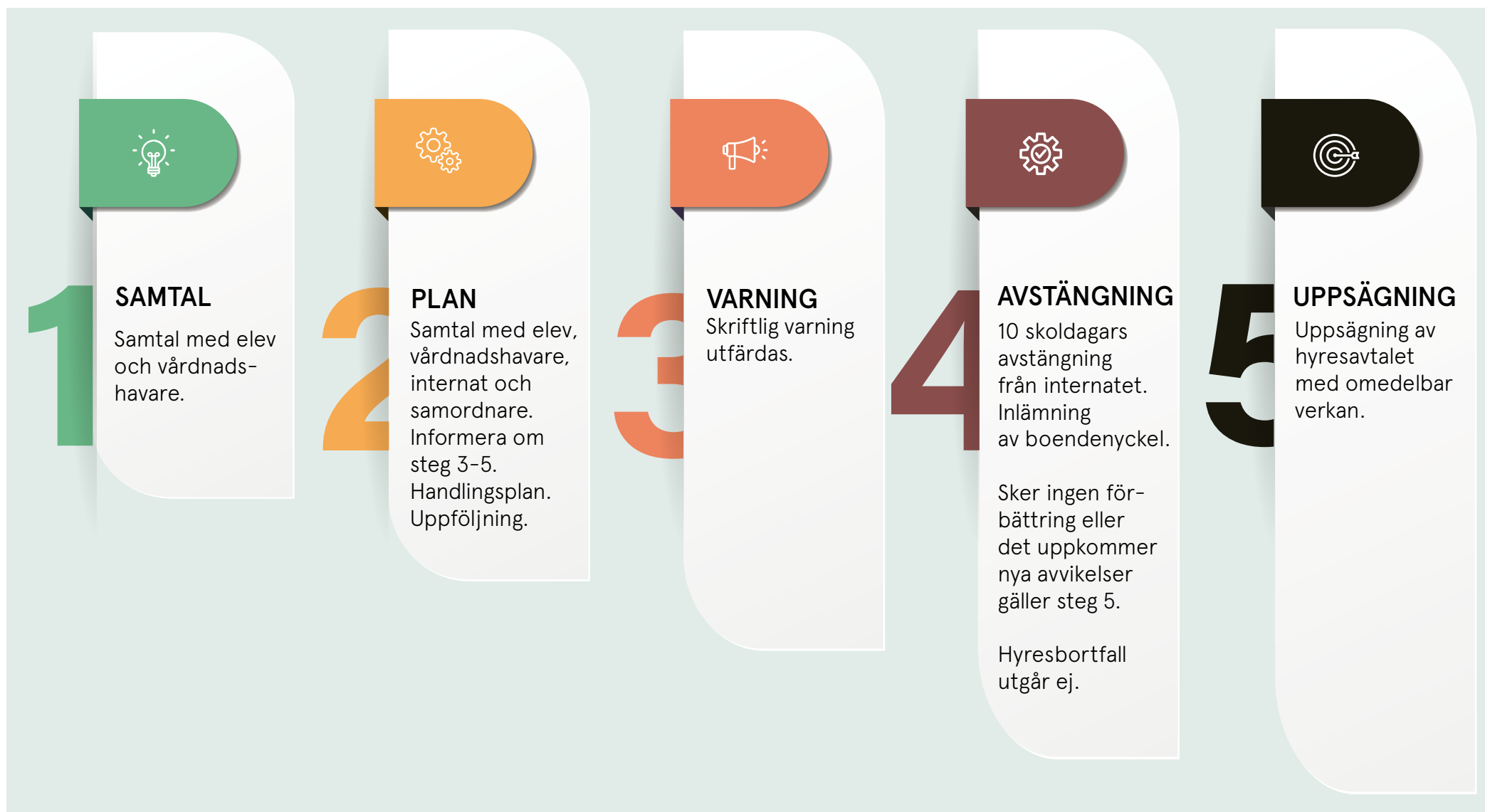
1.2 Skolregler internat

- Mellan kl. 22.00 och 07.00 ska läs- och nattro råda.
- Besökande/gäster (icke boende på skolan) ska lämna skol- och elevbostadsområdet senast kl. 22.00. Varje boende elev ansvarar för sina gäster, och att de följer de regler som gäller på internatet.
- Om en gäst önskar övernatta ska tillåtelse först ges av fritidspersonalen. Frukost enligt gällande taxa.
- Max 10 personer i varje hus/vardagsrum
- Hyresgästen är skyldig att delta i husmöten.
- Eleverna städar gemensamt varje torsdag i respektive hus. Städningen ska vara utförd kl. 19:00. Vårdnadshavaren har det yttersta ansvaret att detta utförs.
- Fritidspersonalen har alltid rätt att kontakta föräldrarna, även om eleven fyllt 18 år under tiden på Öknaskolan.
- Vid sjukfrånvaro från skolan ska inte eleven vistas på internatet utan åka hem. Vid akut sjukdom följer fritidspersonalen med till sjukhuset, under förutsättning att personaltillgången medger det. Föräldrarna kontaktas och ska ta sig till sjukhuset snarast.

Åtgärdsstrappa för störande av allmän ordning eller störande av undervisningen.



Åtgärdsstrappa för störande av allmän ordning vid internatboende



1.3 Aktsamhet

Om någon ertappas med att utöva skadegörelse på skolans egendom blir personen ersättningsskyldig. Den som betar sig ovarsamt med skolans egendom kan visas ut från klassrummet om man inte rättar sig efter muntlig varning. Ovarsamhet kan vara att sitta med fötterna på borden, väga på stolarna, rita eller rispa på bänkytorna, oaktsamhet i idrottshallen både under lektionstid och internatstid, skräpa ned med mera.

1.4 Omhändertagande av föremål

Personal får från en elev omhändertaga föremål som används på ett sätt som är störande för utbildningen, kränkande för elever eller personal eller som kan utgöra en fara för säkerheten i utbildningen (5 kap. 22§ Skollagen).

Föremålet återlämnas enligt 5 kap. 22-23 §§ Skollagen.

Skolans personal har rätt att genomsöka elevskåp om det finns misstanke om att det förvaras något olagligt eller ordningsstörande i skåpet.

1.4.1 Tillämpning på Öknaskolan:

Vid utvisning eller vid andra vidtagna åtgärder informeras vårdnadshavare och mentor. Vid upprepade tillfällen informerar mentor elevhälsan och rektor. Nästa steg i åtgärdsstrappan kan aktualiseras.

2. Konsekvenser

Personalen får vidta de omedelbara och tillfälliga åtgärder som är befogade för att tillförsäkra eleverna trygghet och studiero. Detta innefattar en befogenhet att ingripa fysiskt för att avvärja våld, kränkningar eller andra ordningsstörningar. Åtgärderna kan vara muntlig varning, utvisning ur undervisningslokalen, kvarsittning, skriftlig varning, tillfällig omplacering, tillfällig placering utanför den egna skolenheten, avstängning och omhändertagande av föremål (5 kap. 6-24 §§ Skollagen).

2.1.2 Mobbning och kränkande behandling

Vid mobbning och kränkande behandling tillämpas skolans rutin och handlingsplan för aktuellt ändamål.

2.2 Konsekvenser upprepade tillfällen eller allvarlig förseelse

Rektor ansvarar för åtgärderna nedan.

2.2.1 Utredning

Om en elev vid upprepade tillfällen stört ordningen eller uppträtt olämpligt eller om eleven gjort sig skyldig till en allvarigare förseelse, ser rektorn till att saken utreds. Samråd sker med vårdnadshavare. Rektor tar fram åtgärder för att få eleven att ändra sitt beteende. Åtgärder kan vara skriftlig varning, tillfällig omplacering på eller utanför enheten, avstängning eller omhändertagande av föremål.

2.2.2 Skriftlig varning

Innehåller information om vilka åtgärder som kan komma att vidtas om eleven inte ändrar sitt beteende. Elevens vårdnadshavare informeras om rektorns beslut.

2.2.3 Tillfällig omplacering

Rektorn får besluta att en elev ska följa undervisningen i en annan undervisningsgrupp än den eleven annars hör till eller undervisas på annan plats inom samma skolenhet (*5 kap 12 § Skollagen*). Det kan exempelvis röra sig om annan grupp, heltid APL, enskild undervisning eller särskild undervisningsgrupp. Elevens vårdnadshavare informeras om rektorns beslut.

2.2.4 Tillfällig placering utanför den egna skolenheten

Om tillfällig omplacering inte är tillräckligt får rektorn besluta att en elev tillfälligt ska ges undervisning vid en annan skolenhet eller på en annan plats inom huvudmannens organisation (*5 kap 13 § Skollagen*). Elevens vårdnadshavare informeras om rektorns beslut.

2.2.5 Avstängning

Om inget av ovanstående visat sig tillräckligt får rektorn stänga av en elev helt eller delvis om

1. eleven agerar på ett sådant sätt att andra elevers eller personals säkerhet bedöms vara hotad.
2. eleven med otillåtna hjälpmedel eller på annat sätt försöker vilseleda vid bedömningen av elevens måloppfyllelse och kunskaper.
3. eleven stör eller hindrar utbildningens bedrivande.
4. eleven utsätter någon annan elev eller skolans personal för kränkande behandling.
5. eleven kan antas ha begått en brottslig handling inom skolans område.
6. elevens uppförande på annat sätt inverkar negativt på övriga elevers trygghet och studiero.
7. det i utbildningen ingår praktik eller delar av utbildningen är arbetsplatsförlagd, och det är uppenbart olämpligt att eleven deltar i arbetsplatsförlagt lärande. Rektorn får besluta att avstängning ska gälla omedelbart. Elevens vårdnadshavare informeras om rektorns beslut (*5 kap 18–19 §§ Skollagen*).

3. Dokumentation

Om en åtgärd vidtagits enligt ovan ska den dokumenteras skriftligt av den som genomfört åtgärden. Om åtgärden rör omhändertagande av föremål enligt 5 kap 22 § Skollagen, gäller denna skyldighet endast om föremålet inte återlämnats efter lektionens slut.

4. Uppföljning av skolreglerna

Rektorn ansvarar för att skolreglerna tas fram och beslutar om dem. Rektorn ansvarar också för att det på skolenheten finns gemensamma rutiner och förhållningssätt för arbetet med att upprätthålla skolreglerna. Skolreglerna ska förankras hos eleverna. Skolreglerna och hur de efterlevs ska regelbundet följas upp. Orsakerna till uppföljningens resultat ska analyseras. (*5 kap. 5 a § Skollagen*)

Det är viktigt att skolreglerna är ändamålsenliga, effektiva och lätta att följa. Det är också av vikt att följsamheten är god. Innan rektor fattar beslut om nya eller omarbetade regler behöver de gamla följas upp. Uppföljning av funktion och regelefterlevnad samt analys sker för personal vid APT och för elever på elevrådet.